

**FONDAZIONE TEATRO COMUNALE DI FERRARA – CORSO MARTIRI DELLA LIBERTA' 5 –
44121 FERRARA**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI "MASCHERE TEATRALI" PER
ATTIVITA' STAGIONALE DA ASSUMERE PER SINGOLI SPETTACOLI O GRUPPI DI
SPETTACOLI.**

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico sarà quello previsto per il 7° livello del CCNL Teatri Stabili – Impiegati e Operai.

DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto di lavoro sarà a tempo determinato per attività stagionale artt. 19-29 D. Lgs. 15/06/2015 n. 81.

Le assunzioni avverranno per una singola rappresentazione teatrale o per gruppo di rappresentazioni teatrali, pertanto la durata delle singole assunzioni sarà stabilita dall'Ufficio Produzione in base al calendario degli spettacoli.

ORARIO DI LAVORO

Come previsto dalla Parte V° del CCNL Teatri Stabili – Impiegati e Operai, la singola prestazione, anche se inferiore, viene retribuita a 3,30 ore; se di durata superiore verrà retribuita a tariffa ordinaria sino alle 7 ore di lavoro effettivo, l'orario eccedente le 7 ore sarà considerato orario supplementare (come previsto dal Contratto Collettivo Aziendale). L'orario di lavoro verrà comunicato a mezzo ordine di servizio secondo i criteri di un contratto di lavoro a tempo parziale di tipo misto.

MANSIONI PRINCIPALI

Le mansioni da ricoprire sono quelle previste nella parte V° del CCNL Teatri Stabili – Impiegati e Operai, per la categoria di lavoratori "maschere ingresso, maschere di sala, addetti alle toilette e guardaroba".

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla prova selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo alle condizioni previste dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001: i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e quelli di Paesi terzi titolari dei requisiti di cui ai commi citati, devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana, che comunque verrà accertata mediante l'espletamento del previsto colloquio.
- 2) Compimento del 18° anno di età.
- 3) Godimento dei diritti civili e politici: i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e quelli di Paesi terzi di cui ai commi 1 e 3bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01, devono possedere il requisito del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; assenza di destituzioni o dispense dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenze da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del DPR 10.01.1957 n.3.

- 4) Assenza di condanne penali e procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le Pubbliche Amministrazioni.
- 5) Idoneità psico-fisica all'impiego per il profilo professionale messo a selezione. La Fondazione sottoporrà a visita medica i candidati idonei prima dell'eventuale assunzione in servizio, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- 6) Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria superiore quinquennale.
- 7) Buona conoscenza della lingua inglese, che verrà comunque accertata mediante l'espletamento del previsto colloquio.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

RISERVE

Non si fa luogo a riserva di posti per quanto riguarda i disabili, in quanto è coperta presso la Fondazione la quota d'obbligo fissata dalla Legge n. 68/1999.

DIRITTO DI PRECEDENZA

Visto il D. Lgs. 15/06/2015 n. 81 e il CCNL Teatri Stabili – Impiegati e Operai, all'atto dell'assunzione sarà garantito il diritto di precedenza ai candidati che nell'ultimo anno hanno svolto presso la Fondazione le medesime attività stagionali di cui al presente avviso di selezione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice esclusivamente sull'apposito modulo allegato al presente avviso, deve essere compilata in tutte le sue parti e debitamente sottoscritta, pena l'esclusione. La firma non deve essere autenticata.

La domanda di partecipazione e la documentazione, che ad essa deve essere allegata, devono essere consegnate a mani o inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento alla Fondazione Teatro Comunale di Ferrara – Corso Martiri della Libertà n. 5 - 44121 FERRARA (FE) **entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 05/11/2021.**

Non sono ammessi altri mezzi di trasmissione della domanda e della documentazione pena l'esclusione dalla selezione.

Non saranno accolte le domande presentate o spedite in data successiva a quella di scadenza sopra indicata. Per le domande spedite entro il termine anzidetto tramite raccomandata con avviso di ricevimento farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.

La consegna a mano presso la Fondazione può essere effettuata durante il normale orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00. All'atto della presentazione della domanda verrà rilasciata apposita ricevuta.

Le domande spedite con plico raccomandato entro il termine fissato dovranno comunque pervenire alla Fondazione entro dieci giorni dopo la data di scadenza indicata nel presente avviso, a pena di esclusione.

Le domande spedite via posta dovranno riportare sulla busta chiusa la dicitura: *AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA LISTA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI "MASCHERE TEATRALI" PER ATTIVITA' STAGIONALE.*

Nel caso in cui il termine ultimo cada di giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato alla prima giornata lavorativa successiva.

La Fondazione non è responsabile di eventuali ritardi e/o disguidi postali che dovessero verificarsi nella spedizione delle domande tramite lettera raccomandata.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande di partecipazione dovuta a inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute alla Fondazione entro i termini suddetti.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il candidato deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione:

1. il proprio *curriculum* professionale in formato europeo, corredato di fotografia formato tessera, con la specificazione dei servizi prestati presso altri teatri o strutture di spettacolo dal vivo, delle posizioni di lavoro o professionali ricoperte e delle mansioni svolte, nonché tutte le esperienze professionali, anche di natura autonoma, e le informazioni che il candidato ritenga utile specificare nel proprio interesse, la specificazione del titolo di studio ed il relativo punteggio conseguito e delle lingue estere conosciute.

2. copia fotostatica (non autenticata) di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità, patente di guida o passaporto).

Non devono essere presentati altri documenti, oltre a quelli sopra specificati.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'esclusione dei candidati sarà disposta dal Responsabile dell'Ufficio Personale nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- presentazione della domanda di partecipazione fuori dal termine perentorio previsto dal presente avviso;
- mancata produzione della fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- mancata produzione del curriculum professionale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del D.Lgs. n. 196/2003 e SMI, la firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione alla Fondazione all'utilizzo dei dati personali in funzione e per i fini del procedimento di selezione e del procedimento di assunzione, ovvero per altri fini occupazionali.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Tutti i candidati che avranno presentato la domanda e la documentazione richiesta dal presente avviso saranno implicitamente ammessi con riserva a partecipare alla selezione sulla sola base delle dichiarazioni in essa contenute, in quanto rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti o che risulti aver dichiarato il falso, verrà cancellato dalla lista.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000.

L'accertamento, in qualsiasi momento, della mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque l'esclusione dalla lista finale ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente instaurato.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice i cui componenti vengono nominati dal C.d.A. della Fondazione selezionandoli tra soggetti di provata competenza nella materia oggetto della selezione.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

FASE 1

Il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente selezione verrà verificato dal Responsabile dell'Ufficio Personale della Fondazione.

FASE 2

ESAME COMPARATIVO DEI CURRICULA VITAE:

La Commissione effettuerà una pre-selezione consistente in un esame comparativo (analisi e comparazione) dei *curricula vitae*, volto ad individuare i candidati aventi un profilo di competenza professionale corrispondente a quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, al fine dell'individuazione dei soggetti da convocare alle prove di valutazione (Fase 3) afferenti il posto da ricoprire. Nell'esame di ciascun *curriculum* presentato saranno oggetto di valutazione:

- particolari specializzazioni professionali e culturali nell'ambito dei compiti specifici della posizione ricercata;
- concrete e qualificate esperienze professionali in relazione al ruolo ricercato;

FASE 3

PROVE SELETTIVE E CRITERI DI VALUTAZIONE

I colloqui di valutazione, anche con verifiche pratiche, avverranno in forma pubblica, e saranno tesi a valutare le peculiarità professionali e l'adeguatezza del candidato rispetto al profilo richiesto, verificando:

- il possesso delle competenze relative alle mansioni da svolgere e di cui alle materie indicate nel successivo paragrafo "materie d'esame".
- la buona conoscenza della lingua inglese, nonché, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e quelli di Paesi terzi, l'ottima conoscenza della lingua italiana;
- il grado di preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione al ruolo da ricoprire;
- la capacità relazionale; la capacità di analizzare, affrontare e risolvere situazioni problematiche rispetto all'attività svolta e la capacità di collaborare con i colleghi e di lavorare in team.

L'elenco dei candidati ammessi alla Fase 3 denominata "prova selettiva e criteri di valutazione", unitamente al calendario di svolgimento dello stesso ed all'indicazione della sede di effettuazione, verrà comunicato, con almeno 10 giorni di preavviso, sul sito internet, nella sezione bandi, all'indirizzo www.teatrocomunaleferrara.it

Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nei luoghi previsti per lo svolgimento delle prove, sarà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

L'esito della procedura selettiva verrà pubblicato sul sito internet, nella sezione bandi, all'indirizzo www.teatrocomunaleferrara.it

Il colloquio di valutazione sarà espletato nel rispetto:

- del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D.Lgs. n. 198/2006);
- della normativa in materia di documentazione amministrativa (DPR n. 445/2000);
- del D.Lgs. n. 196/03 (codice in materia di protezione dei dati personali);
- della Legge n. 104/92 (legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate);
- della Legge 101/89 (norme per la regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane).

Il voto sarà espresso in cinquantésimi e la prova si intenderà superata dai candidati che abbiano ottenuto un punteggio di almeno 35/50 comprensivo di titoli e materie di esame.

TITOLI

- Competenza professionale specifica e precedenti esperienze lavorative analoghe presso altri Teatri o luoghi di spettacolo dal vivo. Nel caso produrre referenze. Punteggio da 0 a 3.
- Esperienze di servizio front office o hostess o altre attività a contatto con il pubblico. Nel caso produrre eventuali referenze. Punteggio da 0 a 3.

MATERIE D'ESAME

- Capacità relazionali e di rappresentanza.
- Idoneità alla risoluzione di problemi pratici legati all'attività professionale da svolgere.
- Disponibilità in orario serale e festivo e compatibilità con eventuali altri impegni lavorativi.
- Conoscenze linguistiche.
- Conoscenza della deontologia professionale relativa ad attività svolte a contatto con il pubblico.
- Competenze relative alla cultura teatrale.

LISTA E SUA VALIDITA'

A conclusione dei propri lavori, la Commissione redigerà apposita graduatoria dei concorrenti che abbiano superato la prova con un punteggio di almeno 35/50.

La lista approvata con atto del CdA sarà pubblicata, sul sito internet, nella sezione bandi, all'indirizzo www.teatrocomunaleferrara.it

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione. Le assunzioni a termine, che saranno disposte al bisogno, non daranno alcun automatico diritto alla trasformazione a tempo indeterminato. Le assunzioni a tempo determinato avverranno nel rispetto delle condizioni e della disciplina del rapporto di lavoro a termine previste dalle norme di legge e contrattuali vigenti.

I candidati idonei che rifiuteranno per tre volte consecutive la convocazione verranno cancellati dalla lista.

ASSUNZIONE

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente CCNL Teatri Stabili – Impiegati e Operai.

La convocazione sarà fatta tramite telefono fino a un giorno prima dell'entrata in servizio, fatti salvi i casi di necessità ed urgenza, nei quali la convocazione potrà essere fatta fino a un'ora prima dell'entrata in servizio. Se il candidato non è reperibile ai recapiti forniti, o non conferma la sua disponibilità nel termine dato, si passerà al candidato che segue in lista.

DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione vale quale implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Per quanto non previsto nello stesso, si applicano le disposizioni previste dal Regolamento per il reclutamento del Personale della Fondazione Teatro Comunale di Ferrara.

La Fondazione si riserva, qualora lo ritenga opportuno, di modificare o revocare il presente avviso.

Il presente avviso e il fac-simile della domanda di partecipazione sono disponibili presso:

- La sede della Fondazione in Corso Martiri della Libertà n. 5 a Ferrara.
- Sul sito internet della Fondazione, nella sezione bandi, all'indirizzo www.teatrocomunaleferrara.it

N.B. Si fa presente che in considerazione del luogo di lavoro e del ruolo da ricoprire, agli assunti verrà chiesto di rispettare regole sull'abbigliamento e sul decoro fisico confacenti all'immagine di un Teatro di Tradizione.

Per informazioni contattare l'Ufficio Personale ai seguenti recapiti:

mail: p.caselli@teatrocomunaleferrara.it

tel: 0532 218311

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della Fondazione dal 18/10/2021 al 05/11/2021, termine ultimo per la presentazione delle domande.

Ferrara, 06 ottobre 2021

Il Direttore

