



**PROTOCOLLO CON MODALITÀ PER ACCESSO E DI LAVORO
DEI DIPENDENTI E DEGLI ADDETTI ESTERNI PRESSO IL**

TEATRO COMUNALE DI FERRARA

CORSO MARTIRI DELLA LIBERTÀ,5

(e altri luoghi di spettacolo)

Aggiornato il 28/09/2021

C.so martiri della Libertà, 5 44121 Ferrara - Tel. 0532218311 - Fax 0532247353

Part. IVA 01772640387 Cod. Fisc. 01772640387

MODALITÀ DI ACCESSO AL LUOGO DI LAVORO

(Protocollo Condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali Allegato 6 DPCM 26 aprile 2020, integrazione Allegato 26 DPCM 2 marzo 2021,aggiornamento protocollo 09/2021)INFORMAZIONI GENERALI per i dipendenti, i collaboratori e le persone esterne (NON PUBBLICO) che intendono accedere al TEATRO o in altri luoghi di spettacolo.

- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- consapevolezza e accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nel luogo di lavoro e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano i sintomi riconducibili al Covid 19 (tosse secca, respiro affannoso/difficoltà respiratorie, dolori muscolari diffusi, mal di testa, raffreddore, mal di gola, congiuntivite, diarrea, perdita del senso del gusto, perdita del senso dell'olfatto) ed informare l'Autorità Sanitaria Locale;
- impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

L'ingresso al Teatro è consentito SOLO con il Green Pass o , se residenti all'estero e non in possesso di Green pass, con esito di tampone negativo effettuato entro 48 ore prima dell'ingresso; occorre inoltre compilare e restituire firmata l'autocertificazione allegata al protocollo prima dell'ingresso in teatro o in altri luoghi di spettacolo.

**MODALITÀ' DI ACCESSO E DI PERMANENZA E DI LAVORO PER IL PERSONALE
DIPENDENTE ED ESTERNO:**

- **Sarà possibile accedere al palcoscenico e camerini dall'ingresso della PORTINERIA DEL TEATRO C.so Giovecca 38 o per accedere agli UFFICI del Teatro utilizzando lo scalone d'onore in C.so Martiri della Liberà,5.**

- Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro sarà sottoposto al **controllo della temperatura corporea** da persona addetta, unicamente al primo accesso giornaliero. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione dovranno avvertire tempestivamente l'Autorità Sanitaria Locale e seguire le indicazioni.
- L'accesso è consentito solo con utilizzo della mascherina indossata, che sarà fornita quotidianamente dal datore di lavoro, tramite persona addetta.
- Il personale dovrà igienizzarsi le mani, prima dell'accesso al luogo di lavoro, e durante l'orario di lavoro per garantire una continua igiene.
- Si richiede ad ogni persona di garantire la pulizia della propria postazione, mediante l'uso di spray igienizzante e carta fornita dal datore di lavoro; come pure le attrezzature comuni (fotocopiatrici, telefoni, postazioni, console e strumenti).
- Si raccomanda l'uso di un apparecchio telefonico singolarmente.
- Gli ambienti comuni, e i servizi igienici verranno puliti frequentemente e sanificati con prodotti appositi.
- **Nello specifico per tutti i tecnici e gli addetti esterni sarà obbligatorio l'uso della mascherina, consigliata la FFP2, durante tutte le fasi di lavoro in quanto è prevista la compresenza di più persone e lo spostamento continuo.**
- Si raccomanda il ricambio di aria costante tramite l'apertura delle finestre: tutti i locali andranno tenuti il più possibile aerati: portineria, corridoi, uffici e sottopalco .
- Nella zona snack di distributori automatici si può accedere in numero limitato rispettando la distanza di sicurezza di almeno 2 m.
- Dovranno essere evitati assembramenti non necessari;
- Per le eventuali riunioni in presenza dovrà essere garantito il distanziamento minimo di 1 metro e comunque obbligatorio l'uso della mascherina cercando di limitare il numero delle persone allo stretto necessario. Molto importante il ricambio frequente di aria nell'ambiente.

- Se le lavorazioni a meno di 1 metro saranno prolungate è consigliabile l'uso di occhiali di protezione o di visiera (incluso la mascherina); in ogni caso dovrà sempre essere cercato il distanziamento maggiore possibile anche nelle postazioni di palcoscenico.
- Si comunica che la **mascherina** è diventato **un D.P.I.** e quindi dove richiesto, l'utilizzo da parte dei lavoratori è **OBBLIGATORIO**; essendo la stessa a protezione non solo della persona che la indossa ma anche degli altri lavoratori presenti **NON SARA' TOLLERATO IN ALCUN MODO IL NON UTILIZZO.**
- Verrà individuato un camerino per la gestione 118, dove portare una persona sintomatica in attesa dell'ambulanza.
- I mezzi della Fondazione dovranno essere utilizzati dal personale con obbligo di utilizzo della mascherina , e igienizzati tramite salvietta dall'utilizzatore prima e dopo l'uso.
- I mezzi della Fondazione dovranno essere utilizzati preferibilmente dai dipendenti e collaboratori, evitando il trasporto di terzi.
- Tutte le modalità di lavoro valgono sia per l'attività di montaggio e smontaggio, che per le assistenze tecniche di palcoscenico durante l'attività teatrale, in presenza degli artisti e di pubblico.
- **L'ingresso al Teatro è consentito SOLO con il Green Pass o , se residenti all'estero e non in possesso di Green pass, con esito di tampone negativo effettuato entro 48 ore prima dell'ingresso; occorre inoltre compilare e restituire firmata l'autocertificazione allegata al protocollo prima dell'ingresso in teatro o in altri luoghi di spettacolo.**

INTERAZIONE PERSONALE E ARTISTI

- Per la **preparazione** degli artisti, trucco e acconciatura, si applicano le indicazioni previste per i settori di riferimento; per la vestizione, l'operatore e l'attore per il periodo in cui devono mantenere la distanza inferiore a 1 metro devono indossare una **mascherina**, consigliata la FFP2, a protezione delle vie aeree, l'operatore deve indossare anche i guanti.
- Il personale (artisti, addetti a lavorazioni presso i laboratori di scenotecnica e sartoria, addetti allestimento e disallestimento della scenografia, etc.) deve indossare la mascherina e quando l'attività non consente il rispetto del distanziamento interpersonale una visiera. Questa misura non viene applicata per i nuclei familiari, i conviventi e le persone che in base alle disposizioni vigenti non sono soggette al distanziamento interpersonale (detto ultimo aspetto afferisce alla responsabilità individuale).

TEST ANTI COVID: Qualora si venga a creare una situazione di rischio come definita dall'AUSL (non si rispetti la distanza di 1,5m per un tempo di oltre 15 min senza mascherina e in un ambiente piccolo e chiuso non arieggiato) è requisito indispensabile per l'accesso ai luoghi della Fondazione per concessioni e/o collaborazioni e/o manutenzioni presentare il referto con esito negativo di un TAMPONE anticovid effettuato non prima di 48 ore dall'ingresso in Teatro o in altri luoghi di spettacolo; è necessario effettuare poi un tampone antigenico (RAPIDO) ogni 72 ore (dall'effettuazione del primo tampone) per tutta la durata della produzione, compreso le prove.

Occorre inoltre compilare e restituire firmata l'autocertificazione allegata al protocollo prima dell'ingresso in teatro o in altri luoghi di spettacolo.